

記入例	
<p>情報開示請求書</p> <p style="text-align: right;">平成 年 月 日</p> <p>坂東市長様</p> <p style="text-align: right;">郵便番号 306-0692</p> <p style="text-align: right;">住 所 坂東市岩井4365番地</p> <p style="text-align: right;">氏 名 坂 東 一 郎</p> <p style="text-align: right;">電話番号 0297-35-2121</p> <div style="text-align: center; border-left: 1px solid black; border-right: 1px solid black; padding: 5px; margin: 10px 0;"> 〔法人その他の団体にあつては、事務所又は 事業所の所在地、名称及び代表者の氏名〕 </div> <p>坂東市情報公開条例第10条の規定により、次のとおり情報の開示を請求します。</p>	
請求する情報を 特定するために 必要な事項	<p>(知りたい情報をご記入ください)</p>
開示の方法	閲覧 写しの交付(郵送希望)

(注) 太枠内のみ記入し、 のある欄には、該当する に 印を記入してください。

受付年月日及び受付番号	年 月 日	第 号
決 定 期 限	年 月 日	
所 管 部 課	部 課 係	電話番号
	内線	