

記入例			
個人情報(閲覧等・訂正・削除・中止)請求書 <div style="text-align: right; margin-top: 10px;">平成 年 月 日</div> 坂東市長様 <div style="text-align: center; margin-top: 20px;">                         住 所   <b>坂東市岩井4365番地</b>                          請求者氏名   <b>坂東 一郎</b>                          電話番号   <b>0297-35-2121</b> </div> <div style="text-align: center; margin-top: 20px;"> <span style="font-size: 2em;">[</span> 本人以外の場合                          本人との関係 <span style="font-size: 2em;">]</span> </div> <p style="margin-top: 20px;">坂東市個人情報保護条例第15条の規定により、次のとおり請求します。</p>			
請求に係る個人情報の内容	<b>(自己の情報で見たいものをご記入ください)</b>		
請求区分	<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%; border: none;">                             閲覧                              写しの交付( 郵送希望)                              訂正                         </td> <td style="width: 50%; border: none;">                             削除                              目的外利用の中止                              外部提供の中止                         </td> </tr> </table>	閲覧 写しの交付( 郵送希望) 訂正	削除 目的外利用の中止 外部提供の中止
閲覧 写しの交付( 郵送希望) 訂正	削除 目的外利用の中止 外部提供の中止		

- (注) 1 太枠内のみ記入し、 のある欄には、該当する に 印を記入してください。
- 2 請求者本人であることを証明する書類を提示してください。
- 3 本人以外の場合には、資格を有することを証明する書類を提出し、又は提示してください。
- 4 訂正請求の場合は、訂正を求める内容が事実と合致することを証明する書類等を提出し、又は提示してください。

受付年月日及び受付番号	年 月 日	第 号
決定期限	年 月 日	
請求者の確認		
本人以外の請求権の確認		
確認担当者職氏名		
所管部課	部 課 係	電話番号
	内線	